

Приложение

К Приказу от \_\_\_\_.

№\_\_

«Утверждаю»  
Директор ООО «Автодрайв Плюс»  
\_\_\_\_\_ А.Ю.Потешных  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
в ООО «Автодрайв Плюс»

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Промежуточная аттестация обучающихся является важнейшей частью профессиональной подготовки водителей транспортных средств.
- 1.2. Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами по подготовке водителей, в целях реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств.
- 1.3. Положение является локальным актом в ООО «Автодрайв Плюс», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в автошколе.
- 1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.
- 1.5. Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя руководителя по учебной работе.

## **2. Подготовка и организация промежуточной аттестации**

- 2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.
- 2.2. Для проведения промежуточной аттестации приказом руководителя за 3 дня до начала аттестации создается аттестационная комиссия.
- 2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по теоретическим предметам обучения осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся по предметам:
  - Основы законодательства в сфере дорожного движения;
  - Основы управления транспортными средствами;
  - Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии;
  - Вождение транспортных средств категории "А" или "В";
  - Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом (только для категории «В»);
  - Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом (только для категории «В»);Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком прохождения программы подготовки водителей транспортных средств категории «А» или «В».
- 2.4. Заместителем руководителя по учебной работе составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается руководителем.
- 2.5. Преподавателем, не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем и доводится до обучающихся.
- 2.6. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:
  - журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
  - зачетные билеты по правилам дорожного движения;
  - мониторинг качества знаний обучающихся;
  - сводная ведомость оценок обучающихся;
  - бланк протокола промежуточной аттестации.
- 2.7. Преподаватель:
  - организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
  - обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.
- 2.8. Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий: по окончании первоначального обучения вождению – контрольного задания №1; по окончании обучения в условиях дорожного движения – контрольного задания №2 (только для категории «В»);  
В конце всех вождений назначается зачет, включающий в себя контроль навыков на закрытой площадке и в условиях дорожного движения (только для категории «В»).
- 2.9. Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем и доводятся до обучающихся.
- 2.10. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:
  - индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
  - перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
  - мониторинг качества знаний обучающихся;
  - сводная ведомость оценок обучающихся;
  - бланк протокола промежуточной аттестации.
- 2.11. Мастер производственного обучения:
  - организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
  - обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

## **3. Допуск обучающихся к аттестации**

- 3.1. К аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению – Задание №1, №2 (только для категории «В»), а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.
- 3.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя.

## **4. Проведение аттестации**

- 4.1. Аттестация проводится согласно утвержденного руководителем графика и расписания.
- 4.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.
- 4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.
- 4.4. Формы проведения аттестации:
  - зачет по билетам, подготовленным в пределах программы;
  - выполнение упражнений.
- 4.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.
- 4.6. Оценка выставляется на заседании комиссии и объявляется обучающемуся.

## **5. Оформление результатов промежуточной аттестации**

- 5.1. Итоговая оценка за аттестацию выставляется за устный ответ или выполненные упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося, с учетом мнения преподавателя и мастера производственного обучения вождению транспортных средств.
- 5.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к обучению по вождению на автодроме.
- 5.3. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения (только для категории «В»).
- 5.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии.
- 5.5. Протоколы промежуточной аттестации утверждаются руководителем.
- 5.6. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения учащихся группы.
- 5.7. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств

## **6. Проведение повторной аттестации**

- 6.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.
- 6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультаций и аттестации.
- 6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.